

MILICKIE STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ DZIECI
i Osób Niepełnosprawnych
56-300 MILICZ, UL. KOPERNIKA 20
tel. 0713841110
NIP 916-10-08-483
REGON 930125948

STATUT

DZIENNEGO OŚRODKA

REHABILITACYJNO –

WYCHOWAWCZEGO

56 – 300 MILICZ

UL. KOPERNIKA 20

Rozdział I

NAZWA OŚRODKA

1. Dzienny Ośrodek Rehabilitacyjno- Wychowawczy, zwany dalej Ośrodkiem, jest placówką oświatową dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim.
2. Ośrodek mieści się w budynku Milickiego Stowarzyszenia Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych w Miliczu przy ulicy Kopernika 20.

Rozdział II

INNE INFORMACJE O OŚRODKU

1. Dzienny Ośrodek Rehabilitacyjno- Wychowawczy jest placówką niepubliczną, dla której organem prowadzącym jest Zarząd Milickiego Stowarzyszenia Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.
3. W Ośrodku dzieci i młodzież od 5 do 23 lat z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim od 3 do 25 lat realizują: obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne, obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.
4. Realizacja obowiązku szkolnego odbywa się za zgodą dyrektora szkoły macierzystej, z którym podpisane jest porozumienie, a w nim określone warunki jakie musi spełniać Ośrodek wobec każdego ucznia (art. 16 ust. 8 Ustawy o Systemie Oświaty z 7 września 1991 r.).
5. W Ośrodku może być organizowane wczesne wspomaganie rozwoju dzieci.

Rozdział III

CELE I ZADANIA OŚRODKA

1. Cele i zadania pracy dydaktyczno- wychowawczej i rewalidacyjnej Ośrodka wynikają z zasad pedagogiki specjalnej dostosowane do rodzaju i stopnia niepełnosprawności intelektualnej podopiecznych oraz z Ustawy o Systemie Oświaty z 7 września 1991 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) i przepisach wydanych na jej podstawie.



2. Celem pracy Ośrodka jest:
 - a) nauczanie zaradności i umiejętności współżycia w grupie rówieśniczej i społeczeństwie,
 - b) dążenie do wszechstronnego rozwoju ucznia,
 - c) zapewnienie każdemu poczucia bezpieczeństwa, akceptacji, życzliwości, miłości i przynależności do grupy,
 - d) przekazywanie podopiecznym w dostępny dla nich sposób wiadomości o otaczającym środowisku przyrodniczym i technicznym,
 - e) dostosowanie wymagań i tempa pracy do możliwości każdego- indywidualizacja,
 - f) kształtowanie korzystnych społecznie cech osobowości oraz właściwych postaw wobec pracy,
 - g) wytwarzanie pozytywnych relacji opartych na szacunku, autonomii, trosce, zaufaniu oraz wsparciu.

3. Dla osiągnięcia zamierzonych celów Ośrodek realizuje następujące zadania:
 - a) tworzenie właściwych warunków niezbędnych do zapewnienia podopiecznym komfortu psychicznego, poczucia bezpieczeństwa i akceptacji,
 - b) udzielanie pomocy psychologicznej, pedagogicznej i rewalidacyjnej,
 - c) współpraca z Poradniami Psychologiczno- Pedagogicznymi.
 - d) przybliżanie tradycji i obyczajów lokalnych, rozbudzanie przynależności do społeczności lokalnej, regionu i kraju,
 - e) budzenie zainteresowania i szacunku do otaczającej przyrody,
 - f) zapewnienie bezpieczeństwa podczas zajęć, spacerów i wycieczek,
 - g) realizowanie programów nauczania i wychowania dostosowanych do indywidualnych możliwości psychofizycznych uczniów.

4. Ośrodek zapewnia:
 - a) realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia do zajęć rewalidacyjno- wychowawczych,
 - b) realizację programu nauczania zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w szkołach podstawowych i gimnazjach,
 - c) realizację programu nauczania zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego dla szkół specjalnych przysposabiających do pracy dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi,
 - d) programy dostosowane są do potrzeb i możliwości uczniów oraz zgodne z ramowym planem nauczania,
 - e) odpowiednie warunki do nauki, wykwalifikowaną kadrę, sprzęt specjalistyczny oraz środki dydaktyczne
 - f) wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania podopiecznych dokonywaną nie rzadziej niż raz w roku przez nauczycieli i innych specjalistów pracujących z nimi, która jest podstawą do opracowania i modyfikowania indywidualnego programu edukacyjno- terapeutycznego;
 - g) udzielanie pomocy rodzicom lub prawnym opiekunom podopiecznych w zakresie doskonalenia umiejętności niezbędnych we wspieraniu ich rozwoju;
 - h) integrację ze środowiskiem rówieśniczym,

- i) przygotowanie na miarę posiadanych możliwości do samodzielności w życiu dorosłym.

Rozdział IV

ORGANY OŚRODKA

1. Organami Ośrodka są:
 - a) Dyrektor
 - b) Dyrektor ds. pedagogicznych
 - c) Rada Pedagogiczna
 - d) Rada Rodziców

2. Kompetencje dyrektora:
 - a) kieruje działalnością Ośrodka,
 - b) reprezentuje go na zewnątrz,
 - c) zatrudnia pracowników,
 - d) dysponuje środkami finansowymi

3. W zakresie kierowania działalnością dydaktyczno- wychowawczą dyrektor ds. pedagogicznych:
 - a) jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej,
 - b) sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - c) przeprowadza procedurę awansu zawodowego nauczycieli i specjalistów,
 - d) dokonuje oceny pracy,
 - e) udziela nauczycielom pomocy w realizacji zadań dydaktyczno- wychowawczych,
 - f) przedstawia Radzie Pedagogicznej ogólne wnioski wynikające ze sprawowania nadzoru pedagogicznego,
 - g) zapoznaje z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

4. Rada Pedagogiczna jest wewnętrznym organem kolegialnym Ośrodka, w skład której wchodzi nauczyciele i specjaliści zatrudnieni w placówce do realizacji zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki. Rada zbiera się na obowiązkowych posiedzeniach zgodnie z ustalonym harmonogramem, nie rzadziej jednak niż raz w każdym semestrze i po zakończeniu roku szkolnego. W posiedzeniach mogą uczestniczyć inne osoby zaproszone przez dyrektora. Posiedzeniom rady pedagogicznej przewodniczy dyrektor lub osoba wyznaczona przez niego. Uchwały rady pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków. Posiedzenia są protokołowane. Do zadań rady pedagogicznej należy:
 - a) zatwierdzanie planu pracy Ośrodka,
 - b) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego,
 - c) opiniowanie przydziału czynności dodatkowych,
 - d) poszukiwanie odpowiednich rozwiązań metodycznych,
 - e) pomoc koleżeńska w rozwiązywaniu problemów wychowawczych, dydaktycznych i opiekuńczych,
 - f) planowanie zajęć otwartych dla rodziców.

5. Członkowie Rady Pedagogicznej mają obowiązek:
 - a) rzetelnie realizować zadania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
 - b) aktywnie uczestniczyć w zebraniach rady pedagogicznej,
 - c) współdziałać ze sobą i tworzyć przyjazną atmosferę pracy,
 - d) składać sprawozdania z realizacji przydzielonych zadań,
 - e) przestrzegać uchwał i postanowień rady pedagogicznej,
 - f) Zachowywać tajemnicę służbową.

6. Rada Rodziców nosi nazwę komitetu rodzicielskiego:
 - a) stanowi reprezentację rodziców,
 - b) jest organem niezależnym od innych organów Ośrodka,
 - c) współpracuje w zakresie realizacji zadań w Ośrodku
 - d) gromadzi fundusze z dobrowolnych składek rodziców w celu wspierania działalności Ośrodka,
 - e) przedstawia opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora ds. pedagogicznych oceny dorobku zawodowego.

Rozdział V

NAUCZYCIELE

1. Do szczegółowych zadań nauczyciela należy:
 - a) planowanie i wykonywanie zadań wychowawczych, dydaktycznych i opiekuńczych,
 - b) wspieranie rozwoju dziecka, jego zainteresowań,
 - c) dbanie o życie i zdrowie podopiecznych w czasie pobytu w placówce oraz podczas zajęć prowadzonych poza jej terenem,
 - d) prowadzenie obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i realizację potrzeb rozwojowych wychowanków oraz dokumentowanie ich w ustalony sposób,
 - e) stosowanie odpowiednich metod nauczania, wychowania i opieki,
 - f) współdziałanie ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczną, pedagogiczną, rehabilitacyjną, zdrowotną itp.,
 - g) wytwarzanie w placówce miłej atmosfery sprzyjającej dobremu samopoczuciu podopiecznych,
 - h) współdziałanie z rodzicami lub z prawnymi opiekunami w sprawach dotyczących wychowania, nauczania i opieki,
 - i) prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - j) planowanie własnego rozwoju zawodowego i podejmowanie działań na rzecz systematycznego podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - k) dbałość o warsztat pracy;
 - l) czynny udział w pracach rady pedagogicznej,
 - m) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze dydaktycznym, wychowawczym, kulturalnym i rekreacyjno- sportowym,
 - n) realizacja zaleceń kontrolujących placówkę,

- o) wykonywanie wszystkich innych zadań poleconych przez dyrektora, a wynikających z bieżącej działalności Ośrodka,
- p) odpowiadanie za jakość pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, za jej wyniki oraz bezpieczeństwo wychowanków powierzonych ich opiece,
- q) dbanie o estetyczny wygląd i miłą postawę wobec dzieci i rodziców.

Rozdział VI

POMOC NAUCZYCIELA

1. Pomoc nauczyciela zatrudniona jest w każdym oddziale i grupie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, gdzie uczęszczają dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym, głębokim lub z niepełnosprawnością sprzężoną.
2. Do zadań pomocy nauczyciela należy:
 - a) pomaganie nauczycielowi w przygotowaniu i prowadzeniu zajęć,
 - b) wykonywanie czynności opiekuńczych i obsługowych wobec wychowanków poleconych przez nauczyciela w zakresie higieny osobistej, podawania posiłków, karmienia i dokarmiania, ubierania i rozbierania,
 - c) przyjmowanie postawy opiekuna współwychowawcy,
 - d) wytwarzanie dobrej atmosfery,
 - e) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - f) zapewnienie podopiecznym bezpieczeństwa podczas zajęć, zabaw, spacerów, wycieczek oraz dowozów,
 - g) przestrzeganie tajemnicy służbowej,
 - h) wykonywanie innych czynności zleconych przez przełożonych wynikających z doraźnych potrzeb i organizacji pracy w placówce,
 - i) dbanie o estetyczny wygląd i miłą postawę wobec dzieci i rodziców.

Rozdział VII

REKRUTACJA PODOPIECZNYCH

1. Do Ośrodka przyjmowani są uczniowie i wychowankowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wydane przez Poradnię Psychologiczno- Pedagogiczną.
2. Kształcenie dzieci i młodzieży niepełnosprawnych odbywa się nie dłużej niż do ukończenia przez nich:
 - a) 18 roku życia – nauka na poziomie szkoły podstawowej,
 - b) 21 roku życia – nauka na poziomie gimnazjum,
 - c) 23 roku życia – w klasie przysposabiającej do pracy.
3. Dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim organizowane są zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze grupowe lub indywidualne od 3 roku życia do ukończenia 25 lat.

Rozdział VIII

ORGANIZACJA OŚRODKA

1. Terminy rozpoczynania i zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa projekt organizacyjny Ośrodka opracowany przez dyrektora ds. pedagogicznych, zatwierdzony przez organ prowadzący do 30 czerwca danego roku.
3. Podstawową jednostką organizacyjną Ośrodka jest oddział klasowy i grupa zajęć rewalidacyjno- wychowawczych.
4. W oddziale klasowym uczniowie realizują obowiązkowe zajęcia edukacyjne dla danego etapu, określone w ramowym planie nauczania, zgodnie z indywidualnym programem edukacyjnym dostosowanym do możliwości każdego ucznia, opracowanym w oparciu o podstawę programową.
5. Grupa zajęć rewalidacyjno- wychowawczych jest organizowana dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim. Organizację tych grup reguluje odrębne Rozporządzenie MEN.
6. Liczba uczniów niepełnosprawnych w oddziałach klasowych uzależniona jest od rodzaju niepełnosprawności uczniów i ustalona przez Dyrektora placówki.
7. Podstawową formą pracy w oddziałach są zajęcia dydaktyczno- wychowawcze.
8. Dla uczniów w ciągu każdego dnia nauczyciel ustala dwie 10-cio minutowe przerwy między kolejnymi blokami tematycznymi.
9. Zajęcia rewalidacyjne indywidualne (np. logopedia, rehabilitacja ruchowa, muzykoterapia, terapia psychologiczna i pedagogiczna, dogoterapia i hipoterapia) przydzielane są dla podopiecznych przez Zespół Terapeutyczny, który opracowuje indywidualny program terapeutyczny. Spotkania Zespołu Terapeutycznego odbywają się co najmniej dwa razy w roku szkolnym, na których omawiane są postępy każdego wychowanka.
10. W Ośrodku przyjmowani są studenci szkół wyższych kształcących nauczycieli, psychologów, logopedów, rehabilitantów na praktyki na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy szkołą wyższą a dyrektorem Ośrodka.

Rozdział IX

ZASADY BEZPIECZŃSTWA

1. Nauczyciele, specjaliści, pomoce nauczycieli, pomoce techniczne zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, sprawowania opieki podczas zajęć, spacerów, wyjazdów nad wszystkimi podopiecznymi Ośrodka.
2. Wyjścia oraz wyjazdy poza teren Ośrodka należy zgłaszać dyrektorowi, wpisać do dziennika zajęć oraz do zeszytu wyjść.
3. Opiekunami grupy podczas wyjść lub wyjazdów mogą być: nauczyciele, specjaliści, pomoce nauczyciela, pomoce techniczne, pielęgniarki, dyrektor.
4. Na jednego opiekuna przypada od 2 do 4 podopiecznych, w szczególnych przypadkach jeden opiekun na jednego podopiecznego.
5. Kierownikiem grupy zawsze jest nauczyciel.
6. Opiekunowie zobowiązani są do podpisania oświadczenia o odpowiedzialności za bezpieczeństwo wychowanków powierzonych ich opiece.
7. Na udział dziecka w wycieczce kierownik musi uzyskać pisemną zgodę rodziców lub prawnych opiekunów.
8. Kierownik zobowiązany jest posiadać potwierdzoną przez dyrektora Ośrodka kartę wycieczki i listę uczestników oraz apteczkę pierwszej pomocy. Kopia dokumentów pozostaje u dyrektora.
9. Wycieczka kończy się w miejscu zbiórki.
10. Nie organizuje się wycieczek podczas niekorzystnych warunków atmosferycznych.

Rozdział X

RODZICE LUB OPIEKUNOWIE PRAWNI

1. Rodzice lub opiekunowie prawni zobowiązani są do:
 - a) zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia,
 - b) dopełnienia czynności związanych z dostarczeniem dokumentacji,
 - c) złożenie wniosku i ksero orzeczenia do kształcenia specjalnego do dyrektora szkoły macierzystej o wrazenie zgody na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą macierzystą.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni mają prawo do:
 - a) indywidualnych spotkań z nauczycielem i specjalistami,
 - b) znajomości zadań i zmierzeń dydaktyczno- wychowawczych,

- c) uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka.
3. Formy współpracy:
- a) udział w zebraniach ogólnych i z nauczycielami,
 - b) indywidualne spotkania z nauczycielami i specjalistami,
 - c) udział w pracach Rady Rodziców,
 - d) współorganizowanie uroczystości, wycieczek,
 - e) udział w różnych pracach na rzecz Ośrodka.

Rozdział XI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dzienny Ośrodek Rehabilitacyjno- Wychowawczy prowadzi następującą dokumentację:
 - a) księgę ewidencji dzieci,
 - b) dzienniki zajęć,
 - c) indywidualną dokumentację podopiecznych,
 - d) księgę protokołów Rady Pedagogicznej.
2. Zasady gospodarki materiałowej i finansowej oraz ich dokumentacja prowadzone są zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Sprawy organizacyjne i inne nie uwzględnione w niniejszym Statucie regulowane są odrębnymi przepisami.

Zatwierdzono dnia 23.07.2012r.

PREZES ZARZĄDU
Alicja Szatkowska
Alicja Szatkowska